Cargo: Asistente BTL - Medellín

Propósito del cargo y principales responsabilidades

- Representar a la compañía en el acompañamiento de activaciones BTL.
- Administrar el aforo de los elementos y productos BTL.
- Solicitud de personal y recursos BTL a los aliados estratégicos.
- Construcción de cotizaciones.
- Acompañamiento en activaciones, manejo de personal y liderazgo en activaciones.
- Construcción de informes en presentaciones BTL.
- Diligenciamiento de permisos de activaciones logísticas BTL.
- Comunicación asertiva con las diferentes áreas de la compañía y con aliados estratégicos.

Competencias

- Manejo de personal
- Comunicación asertiva
- Orientación al resultado
- Abierta(o) a nuevos retos y crecimiento profesional
- Trabajo en equipo
- Manejo de herramientas paquete Office (buen manejo de Excel y Power Point)

Experiencia

- Profesional o estudiante en Administración de Empresas, Ingeniera Industrial, Publicidad o carreras afines con gran énfasis en temas afines a activaciones BTL y publicidad.
- Mínimo 1 año de experiencia en coordinación y gestión de activaciones BTL.
- Habilidades en desarrollo de propuestas y cotizaciones.

Remuneración salarial

- Contrato a término indefinido con todas las prestaciones de ley.

Horario de oficina y otros

- Flexible con entrada entre las 8.00 am y las 9.00 am y salida entre las 5.00 pm y las 6.30 pm.
- Conexión remota.
- Disponibilidad de tiempo para cubrir actividades fuera del horario laboral establecido.

Envíanos tu hoja de vida a: fochoa@icomedios.com